

优化营商环境 引领改革发展

我市简政放权创新创业环境评价再列全省先进

启东市行政审批局 联办
启东市新闻信息中心
2018年 第3期

行政审批局开展主题实践活动

比技能 比作风 比业绩

日前,市行政审批局在各科室(中心)、支部、窗口,开展“不忘初心,牢记使命”暨“比技能、比作风、比业绩”主题实践活动。

比技能,即比谁的工作技能高、经验多。通过岗位练兵活动,增强广大干部职工的适岗能力,培养出一大批业务尖子、技术能手、自学标兵和专家型干部、全能型干部,推动各项工作再上新台阶。比作风,即比谁的工作态度好、服务意识强、服务水平高。在作风建设上坚持走在前列,把创“红旗窗口”、“群众满意窗口”、争创“党员示范岗”作为为民服务创先争优活动的主要内容,做到重实际、说实话、办实事、求实效,做出表率,着力打造一支政治过硬、业务熟练、作风优良、执法公正、服务规范、高素质的政务干部队伍。比业绩,即比谁的服务成效大、服务质量高。以“提高服务质效,提升服务品牌,提高群众满意度”为目标,通过量化考察工作实绩、个人奉献和取得荣誉来论英雄、评优劣。不断丰富政务服务品牌内涵,提升服务品质。

通过开展“三比”主题活动,全面贯彻落实党的十九大精神,不忘初心,牢记使命,以全心全意为人民为宗旨,不断加强自身建设,改进工作作风,提升队伍的素质和能力,大力营造风清气正、干事创业的浓厚氛围。(赵旭)

国税电子税务局登陆启东

多走网路少走马路

自2017年10月服务办税大厅改造升级以来,市行政审批局五楼国税窗口以全新的面貌迎接纳税人。在大厅两侧设置了自助体验区,并配备了专门的岗位人员辅导纳税人操作电子税务局,让纳税人体验网上办税的便捷。

江苏国税电子税务局是“智慧江苏国税”的核心载体,是运用“互联网+”思维,采用云计算、大数据等先进技术建设的现代化税收综合管理平台。以“打造一个平台、覆盖两类业务、呈现三个区域、服务四类用户、整合七种渠道”为基本框架,统一设计,分期建设,力争建成业务全面覆盖、技术应用领先、用户体验友好、多种渠道整合的综合电子税务平台。

据悉,4月上旬共办理新办套餐89户、发票配送741户次、外管证共开具239份,线上办理率100%。(翟小华)

烟草窗口强化规范管理

确保实现“四无”服务

日前,市政务服务中心烟草窗口进一步强化“规范是生命线”的工作主线,要求窗口人员规范意识管理,切实履行“行业楷模战略”。

一是强化规范意识学习,确保服务“无障碍”。组织窗口人员进一步深入学习服务行为规范手册,要求窗口人员视规范为“生命线”,自觉端正思想,不断提高行政许可水平。二是强化规范行为管理,确保服务“零距离”。认真对照南通市局(公司)统一下发的制度汇编,进一步优化完善流程清晰、程序完备的客户服务工作流程,促进每项服务都能沿着规范的轨道阳光运行,让零售户深切感受到烟草企业优质高效的服务。三是强化规范监督检查,确保服务“无差错”。认真执行“大监督”格局要求,针对排查出的岗位规范风险点,发现问题及时整改,坚决杜绝不规范行为发生。四是强化规范责任考核,确保服务“无投诉”。坚持把规范作为不可逾越的“红线”,不断提升客户服务满意度。(翟小华 高玲玲 施桦)

·政策咨询台·

问:民办幼儿园设立详细审批流程和法律依据是什么?

答:详细流程:举办者书面向市行政审批局提出办园意向(领取筹建意见书)→举办者准备相关筹建材料→根据相关部门的筹建意见,给出筹建决定→举办者按《江苏省幼儿园设置基本条件》《江苏省优质幼儿园评估标准》进行园舍规划设计、建设、设备购置、教师招聘等准备工作,并通过消防安全、房屋安全鉴定、食堂卫生等验收→举办者提交正式办园的申请材料→受理并书面审查→组织民办幼儿园评审专家进行现场评审→审核决定→制作并颁发《中华人民共和国民办学校办学许可证》

依据:《中华人民共和国民办教育促进法》及《实施细则》《江苏省民办非学历教育机构设置和管理办法(修订)》《江苏省学前教育机构设置和注册办法》苏教基[2004]28号《幼儿园教育指导纲要(试行)》教基[2001]20号《幼儿园工作规程》国家教育委员会令第25号《江苏省优质幼儿园评估标准》苏教基[2007]14号《关于幼儿教育改革与发展的指导意见》国办发[2003]13号、国家教委关于颁发《全国幼儿园园长任职资格、职责和岗位要求(试行)》的通知

问:我准备回乡创业,打算成立一家公司,听说现在公司注册不用实缴了,是这样吗?

答:按照新修订的《公司法》及相关条例,“注册资本”的登记管理已经从“实缴登记制”调整为“认缴登记制”,也就是说注册资本的实缴已经没有期限承诺限制,也没有认缴最低限额,也不再需要《验资报告》。但是认缴制下公司股东的出资义务只是暂缓缴纳,而不是永久免除。同时在完全认缴制下不等于“认缴时限越长越好”。认缴金额、认缴期限等信息都将对社会公布,企业运营过程中,认缴期限太长会引起合作伙伴对公司诚信和实力产生怀疑。建议你应根据自身实力、经营规模和创业规划来确定认缴期限,树立诚信意识,同时应在承诺的认缴期限内缴纳完毕,以认缴的出资额为限承担责任。

群众反映突出的堵点和痛点,为改革提供了一个可量化、可考评的标准,能够较为客观反映各地近年来开展“放管服”各项改革的实际成效。

市行政审批局审批一科实施全流程开办企业代办服务机制,是进一步优化发展环境、推动商事制度改革的重要举措。市各有关部门紧密配合、协调一致、合力推进,强化监督、严格考核,建立了市行政审批局、镇(区)、投资者共同参与的考核机制,对代办服务进行单项评价或综合测评,加强代办员队伍管理,健全各项规章制度,加强教育培训,强化考核激励和风险防范,规范代办服务,不断提高代办服务水平。

市行政审批局围绕“2440”要求在40个工作日内取得施工许可的目标,制定了《启东市建设项目“多评合一”审查指导意见》《启东市建设工程施工图联合审查暂行办法》《关于建筑工程实施施工许可并联审批和电子证书发放制度的工作通知》等实施意见,为实现目标提供了政策保障。

市行政审批局审批三科和四科完善服务机制,实行全程代办。为推行帮办代

办机制,该局以代办科帮办,相关单位协同,实行全程免费代办,全力为投资建设项目建设提供最优服务。将“程式化”服务改为“个性化”服务,采用“一企一管”的方式,对代办项目实施跟踪服务,建立专门台账,详细记录跟踪项目的办理进度、影响办理进度的原因、各环节的办理情况,以及解决的问题。成立预审团队。通过业务培训、轮岗换岗、跟班见习等系统培训队伍,使预审团队熟练掌握投资建设项目建设项目全流程审批情况。提前介入建设项目,对办理过程中可能遇到的问题多部门集中会办,把脉问诊,把问题解决在立项之前,加快项目审批进程。开展上门服务。组织专业人员深入到园区企业,主动上门,2017年度进行上门服务16次,通过现场政策咨询、现场办公,帮助企业对项目办理情况进行全面梳理,解决疑难问题,积极为企业提供免费服务、贴身服务,确保项目建设健康、快速发展。

市政务服务中心不动产登记服务中心窗口围绕《关于全省推行不动产登记“一窗受理、集成服务”工作的指导意见》,深化“放管服”改革,服务实体经济

企业、重点项目建设工作的创新举措,实现了“异地办理、同城通办”,让企业、群众办事更加快捷、高效。

利用数据共享简化收件材料,我市开发了存量房转移登记全业务网上申办系统,税收和不动产登记,交易流程实现了“外网申请、内网流转”,采取“合并同类项”方式,统一收件,交易备案后,地税及交易部门从“联办系统”数据中心获取业务办理需要的数据,不再要求申请人重复提交,精简了2/3的重复收取资料。减少审批流程提速办结时间。明确注销登记、查询等4个登记事项为即办即取。取消三级审核为二级审核,个人按揭类抵押登记1.5个工作日内办结;新建商品房(一手房)转移登记4个工作日办结;变更、更正、换发、遗失补证4个工作日内办结。开设便民服务区实现不见面审批。农商银行开通专网,抵押人在银行签订抵押合同的同时,可直接在银行办理不动产抵押登记,无需再至政务服务中心重复排队,“一站式”完成不动产抵押登记业务。同时,完善资料预审后,通过系统推送到不动产登记机构审核、登簿,分散了中心窗口收件压力。(刘嘉怡 翟小华)

耐心服务



4月25日,市行政审批局审批一科工作人员范晓艳指导办事群众办理企业名称核准业务。 杨恒博

您的满意是我们一直的追求

审批一科:

简易注销破解企业“退出难”

向且符合相关条件的企业,及时告知并帮助其办理简易注销登记手续。二是提升服务便捷性。在登记窗口醒目位置及公告栏,公开关于全面推进简易注销登记改

革的相关政策文件,向企业讲解简易注销的适用对象等内容,引导企业通过简易注销退出市场。三是确保工作衔接性。做好普通注销与简易注销的衔接工作,指

导申请简易注销的企业做好简易注销公告。对不适用简易注销的企业做好答疑解惑,对简易注销转为普通注销的企业做好跟踪服务。(翟小华 仇洪燕)

岗位特别忙碌,都有相应的工作人员填补空缺,灵活机动,解燃眉之急。三是多方联合与沟通积极应对。针对需人工评估的房产,工作人员在做好网签备案后,第一时间告知纳税人回家等待短信通知,有效地从源头上缓解中心人流压力。在需人工评估的不动产积压严重时,物价中心及时提供后方支援,发挥主观能动性,加派人员尽快完成人工评估,有效缓解积压情况。(翟小华 王华 顾晨琳)

地税局:

多措并举助力房产缴税办证

上半年全市学区房成交迎来高峰,再加之动迁房楼盘交付,房产成交量又大幅上涨。启东地税局坚持以纳税人需求为导向,践行“放管服”中的服要优质

且有感,提升纳税人幸福感。

一是依托网签与房交系统分类应对。在二手房交易系统上线后,普通二手房交易都在“线上走”,大大节约了办税

人的办税时间。二是储备人员与固定人员机动应对。新系统上线后,为让更多的人工作人员熟练操作系统,坚持以“老”带“新”,培养多功能全方位人才。无论哪一

能源工作,现在罹患白血病,已经丧失语言

能力,自己年纪大了记忆力不好,话还未说完,这位女士已经泣不成声。陈兰当时有点哽咽,调整了一下情绪,仔细和她交代了需要携带什么材料,并特意打印了一张办事流程,帮她标注特别说明。因对方是黑龙江人,需要办理失业金转移手续,陈兰特意把自己的手机号码留给她:“如果有需要,可以随时打我电话,我一定尽力帮忙。”“看着她们的背影,我更加坚定,即使承受再多不解与辛苦,也要本着那份热忱服务坚守的岗位。”陈兰说。

擦亮“窗口”照亮“民心”

——记市政务服务中心失业保险窗口工作人员陈兰

加班加点只为尽快解决办事人的急难事,强撑病体只因放不下肩上的那份责任,积极乐观只愿为同事带去一份绿色心情,市政务服务中心劳动就业管理处窗口工作人员陈兰,就是这样一个人,热情诚恳、兢兢业业的人。

失业保险窗口每天面对的都是一些繁琐的小事,如失业政策的咨询、失业人员信息的查询、失业人员的外地转入、失业人员失业金的审核、申领、发放等等。陈兰常年坚持业务知识学习,严格要求自己,注重以身作则,以诚待人,甘于奉献、诚实敬业。四

个年头,默默工作在前台一线,忙并收获着,累并快乐着是她工作的主旋律。

作为前台一线服务人员,对于失业人员提出的咨询问题,她总是不厌其烦解释说明;对于失业人员提出的超出自己业务知识范围的有关问题,她总是耐心指引,给出满意的答复;每当遇到年老体弱或填表有困难的失业人员时,她总是主动上前,热心辅导。

陈兰用笑脸拉近距离,用耐心赢得满意。有位女士带着儿子前来办理失业金,通过询问得知她的儿子原在韩华新