

三江学院2022级主校区 新生报到指南

一、报到时间

根据疫情防控错峰到校的要求,学校对报到时间做适当调整:主校区新生9月2日报到。新生辅导员将和每一位同学联系,协调好错峰报到时间安排,并做好相关统计工作。新生不得提前到校报到。

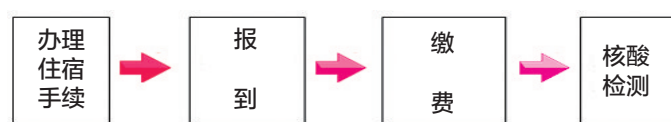
二、新生报到地点:一号教学楼

校区	专业	报到点
铁心桥校区(江苏省南京市雨花台区龙西路310号)	建筑学	111
	风景园林	113
	智能制造工程	115
	机器人工程	117
	建筑电气与智能化	123
	机械设计制造及其自动化	115
	智能车辆工程	117
	机械电子工程	125
	动画	126
	摄影	126
数字媒体艺术	阶一	
视觉传达设计	阶二	

三、报到点各工作组位置分布

工作组	位置
总接待站(新生报到、缴费咨询等)	127教室
缴费处	102、103、104、105、106教室
新生入学绿色通道	127教室
医疗服务站	127教室

四、新生报到流程



(一)办理住宿手续

1.新生在志愿者的引导下到学生公寓楼领取房间钥匙,办理入住手续,进入宿舍后按指定床位入住。

2.自愿购买公寓用品(体育馆风雨操场,3号楼和9号楼之间大厅)(公寓用品请当场拆封,根据清单验收,确认无误),17:30之后在9号楼宿舍管理站。

(二)报到

报到接待时间:10月10日-10月11日7:30~19:30,总接待组24小时值班。

根据疫情防控要求并结合学校实际,报到期间学校鼓励新生独立完成报到程序,请家长尽量减少陪同。陪同家长和车辆不得进入校园。校园安排志愿者和爱心推车协助学生完成报到程序。

学生在来校报到前按照时间和要求在易三江平台填写进校申请,学生入校申请提交后,有关学院进行审核,审批后,即生成学生入校申请电子审批表。

学生入校时准入流程是“一测(体温)二核(身份:易三江电子审批单)三查(苏康码)四通过”。一测二核三查四通过后至学生公寓办理入住手续,办理好宿舍入住手续后,新生持录取通知书、个人居民身份证、户口迁移证(自愿)、党团关系材料、高考档案,到主校区第一教学楼各专业报到点报到。如有疑问,请与招生就业中心联系,联系电话:025-52897064,曹老师15345188597、贾老师15345188629。

(三)缴费

1.报到前已缴清学杂费的学生,辅导员根据财务处提供的缴费清单核对;

2.对未缴清学杂费的学生,可以

采取以下方式办理:

①到校现场需要缴费的学生,可通过手机关注“三江学院财务处”微信公众号进行自助缴费(现场也可以扫码关注),缴费完成后,凭手机支付成功截图到辅导员处(自助缴费操作流程详见现场流程图);②持现金缴费的学生,则在缴费处缴清所有费用后,凭高校收款存款专用凭条拍照截图到辅导员处;③使用其他银行卡缴费的学生,到缴费处划卡,划卡缴清费用后凭POS机回单拍照截图到辅导员处;④确因家庭贫困,需要办理助学贷款或缓交学费的学生,通过绿色通道服务点办理缓交手续,办理缓交手续后,将缓交申请单交到辅导员处,按照学校规定审批办理。

3.新生在办理完缴费手续之后,到各报到点领取新生校园卡,新生校园卡内已预充值400元,可直接在校内进行电子消费。若对校园卡有任何疑问,请拨打校园卡咨询电话:025-52354996、52354991。

(四)核酸检测

学生做好个人防护,佩戴口罩,携带身份证14:00-19:00前往体育馆中心球馆进行校园内全员核酸检测,校区及辅导员要动员、核查、统计到位,确保100%核酸检测;

五、到校须知

根据疫情防控要求,结合学校实际,学生到校须知如下:

(一)到校前

1.报到条件(符合以下要求者,正常到校)

①到校前7天内无中高风险地区旅居史,无发热、胸闷、乏力、干咳等症状,每日健康状况和活动轨迹监测无风险的师生员工,向学校提出申请并获得批准后,持苏康码绿码、行程

码绿码和48小时内核酸检测阴性证明正常到校。②参与支援一线疫情防控工作或志愿服务的师生员工按属地要求进行必要的隔离观察和核酸检测,如符合要求后可申请正常到校。③本人或共同居住的家庭成员曾为确诊病例、核酸检测阳性者、疑似病例、密切接触者的,持当地疾控部门或医疗机构“解除隔离通知书”、48小时内核酸检测阴性证明、苏康码绿码、个人行程码绿码到校。

(2)暂缓到校(有以下情况之一者,暂缓到校)

①到校前10天内有境外旅居史的师生员工;②到校前10天内有新冠肺炎疑似病例、确诊病例、无症状感染者接触史或7天内与新冠肺炎疑似病例、确诊病例、无症状感染者有时空交集的师生员工;③健康码异常的师生员工;④到校前7天内与正在居家健康监测人员共同居住、生活等密切接触的师生员工;⑤到校前7天内有中高风险地区旅居史的师生员工;⑥启程到校时有新冠十大症状的师生员工;⑦其他需要实施集中隔离、居家隔离或需要居家健康监测的师生员工。对暂缓到校师生员工,各单位安排专人负责沟通联系,后续如符合到校条件的,按相关程序办理。

2.获取苏康码,个人旅行轨迹查询“苏康码”获取途径:一、手机下载“江苏政务服务”APP,首页填写“苏康码”,获取健康二维码;二、通过支付宝进入,点击更多,然后选择城市服务,填写“苏康码”。

个人旅行轨迹查询有以下两种获取方法:方法一:电信手机用户:编辑短信“CXMYD#身份证号后四位”至10001,授权回复Y后,实现“漫游地查询”,可查询手机号近15日内的途经地信息;联通手机用户:手机发送“CXMYD#身份证号后四位”至10010,查询近30天的全国漫游地信息;移动手机用户:填写“CXMYD”,发送至10086,再依据回复短信输入身份证后四位,可查询过去一个月去过的省、自治区和直辖市;方法二:打开微信,搜索“通信大数据行程卡”小程序,或者打开支付宝首页,点击“苏康码”,即可在下方查看“通信大数据行程卡”;方法三:易班-易三江-办事大厅-疫情查询-疫情服务,根据学生手机号所属的运营商,分别进入“手机号码”“联通号码”“电信号码”进行查询。

3.到校申请、条件审核与审批(1)各学院(校区)根据上述到校报到条件,结合健康日报情况对学生能否到校报到进行审核,负责收集留存学生核酸检测阴性证明、苏康码绿码和行程码绿码,确定到校报到学生名单和暂缓到校学生名单。

(2)学生在到校前48小时,在易三江平台-超级流程模块中填写到校申请,填报内容涵盖学生健康申报,如实填报承诺等,并上传核酸检测阴性证明截图、行程码绿码截图、身份证件照(个人信息面)、正脸照片。学生到校申请提交后,学校进行审核、审批后,即生成学生到校申请电子审批单,入校报到当天,通过易班“扫一扫”功能扫描校门口的人校确认码,扫码成功后可进入校园。易三江学生到校电子审批单(入校确认码)+苏康码(绿色)是学生到校准入的凭证,缺一不可。

对暂缓到校报到的学生,各学院(校区)与学生本人、家长保持联系,做好沟通、解释工作,待条件符合后通知其到校报到。

4.途中和到校后个人防护用品准备

准备适量到校途中和到校后两周内学习生活所需的个人防护用品,

包括一次性使用医用口罩或医用外科口罩、常用药品等。

(二)到校中

1.到校途中注意事项

(1)到校途中主动与辅导员保持动态联系,有特殊情况要及时向辅导员报告。

(2)随时保持手部卫生,减少接触交通工具的公共物品或部位;接触公共物品、咳嗽手捂之后、饭前便后,用肥皂或者皂液和流动水洗手,或使用免洗洗手液清洁手部,避免用手接触口鼻眼,打喷嚏或咳嗽时用纸巾或手肘衣服遮住口鼻。

(3)涉及到追踪班次车辆和发烧超过37.3度的,及时掌握信息,到校后按照要求进行隔离。

2.到校车辆管理

根据疫情防控要求,接送学生的家长及车辆不允许进校,学校将组织人员和车辆做好行李物品的接驳工作。

3.分流就近进入校园

到校当日,主校区设立1号门、2号门、3号门3个门禁通道,学生按照居住宿舍就近的原则分别从各个校门进入校园(15、16、20-25号楼从一号门进入,10-14、18、19号楼从三号门进入,1-9、17、26号楼从二号门进入),建议乘坐私家车到校的学生尽量从1号门、3号门进入。其他3个校区各设1个门禁通道。

4.校门准入流程

(1)有序排队。到校报到时学生必须佩戴口罩,有序排队,与前后同学间隔不小于1米。

(2)到校准入流程是“一测二核三查四通过”。“一测(体温)二核(身份:易三江电子审批单)三查(苏康码)四通过”。

(3)异常情况处置。每个校门设置临时留置观察区和医务工作人员,体温 $\geq 37.3^{\circ}\text{C}$ 的,由医护人员用医用体温计进行专业检测,专业检测后体温正常的,按正常程序进入校园。专业检测后仍异常的,由现场工作人员留置于校门旁临时留置观察区,并第一时间报至学校防控总值班室,按照学校防控工作流程处理。

5.学生公寓准入程序

学生进入校门后,径直到自己所在公寓办理入住手续。宿舍管理人员在入口处进行体温二次检测,并再次核对和登记学生信息后方可进入。体温异常学生及时上报后勤处,并按学校防控工作流程处理。

6.严肃纪律要求

符合到校条件的学生严格按照学校统一安排的时间到规定批次到校,未经批准,不可以提前到校。违反疫情防控要求和学校规定者,视情节和造成后果情况,按照法律法规和校纪校规严肃处理。

(三)到校后

1.核酸检测

学生做好个人防护,佩戴口罩,携带身份证14:00-19:00前往体育馆中心球馆进行校园内全员核酸检测,校区及辅导员要动员、核查、统计到位,确保100%核酸检测。

2.遵守校园管理制度

学生到校后,按照疫情防控有关要求,遵守校园管理制度,按照“非必要不外出”的原则,尽量减少外出校园次数,外出校园期间,做好个人防护。后期的校园管理将视疫情并根据属地疫情防控部门的要求适时调整。

3.健康监测和疫情突发情况及时报告制度

疫情防控期间,正常执行学生体温晨午检自测报告制度,如发现健康异常学生(急性呼吸道感染症状,包括咳嗽、咽痛以及呼吸困难或腹泻,特别是体温 $\geq 37.3^{\circ}\text{C}$),各班班长及时

报告辅导员,辅导员接报后立即同时报学院(校区)、学生发展与服务中心(8837、8800)、后勤处(8661、8618),相关部门接报后按学校疫情防控预案流程处置。

4.学生集体活动

校园内严格控制活动范围,不组织室内聚集性活动,保持社交距离。

5.按照疫情防控要求做好个人卫生和防护

到校后,在校园内的学生可不戴口罩,避免到人群聚集尤其是空气流动性差的场所,在公众场所倡议戴口罩,保持社交距离。学生在公寓不聚集、不串门,谢绝访客来访。勤洗手、勤换洗衣物、勤晒衣被,做好废弃物等垃圾清理和阳台清洁。保持宿舍通风和环境卫生,每天打扫宿舍,保持寝室整洁。

6.疫情防控联系电话

学生发展与服务中心疫情防控24小时值班电话:15345188689,学校疫情防控办值班电话:52897066,保卫处值班电话:52897061,后勤处电话:52354924,学校主校区医务室电话:52366000。

六、其他有关事项

●交通

接站安排:

学校在小红山客运站、南京火车站和南京南站安排接站车辆(8:30-16:00)。学校总调度:季老师15345189904(短号8904)

南京南站接站联络人联系电话18068577172

南京火车站接站联络人联系电话17635342513

小红山客运站接站联络人联系电话13236157693

来三江学院主校区:

1.南京站、小红山客运站:乘地铁一号线到天隆寺站下,换乘公交127路、171路到春江新城站下或换乘公交94路到三江学院站下;南京南站:乘地铁S3号线到春江路站下,1号口出站步行500米即到。

2.南京长途汽车东站:可乘公交2路到雨花路站,换乘公交88路到铁心桥南站下。

3.市内:乘坐公交94路到三江学院站下;乘公交127路、171路到春江新城站下,或乘地铁一号线到天隆寺站下,换乘公交127路、171路到春江新城站下或换乘公交94路到三江学院站下。

去市区:乘公交94路、171路、127路、75路至徐家洼站换乘地铁一号线到市区、火车站、小红山客运站。

●餐饮

学生可凭校园卡在校内食堂就餐。报到期间在报到现场设有纯净水饮水机和一次性杯子,免费饮用。

七、特别提醒

1.来校途中做好个人安全防护。

2.学生报到后,需严格遵守学校疫情防控要求。

3.注意人身及财物安全,妥善保管个人现金、行李、贵重物品等,以防丢失。

4.我校为无烟校园,请勿在校园内吸烟。

5.加强自我安全防范,不要购买上门推销等非正规渠道销售的商品,谨防不法分子欺诈行为,如有问题请及时向学校保卫处报告。

6.联系我们:025-52897061(保卫处),025-52366000(校内医务室),025-52897066(校长办公室)。

三江学院迎新工作领导小组