

提升便民利企的服务能力

——市行政审批局2018年重点工作回眸

启东市行政审批局 启东市新闻信息中心 联办
2018年第10期

“在启东,项目审批就像进超市一样便捷。”“帮办服务很贴心,少跑了很多弯路。”“证照联办,真的很快捷。”……社会各界的由衷嘉许,无疑是对我市推进相对集中行政许可权改革,构建“不见面审批”模式送上的最好礼物。

2018年,在市委、市政府的正确领导下,市行政审批局坚持以党的十九大精神为指引,认真学习中央、省、市“放管服”改革精神,按照省、南通市政务服务工作会议部署和市委十三届五次全体会议要求,紧盯企业和群众办事的难点、痛点和堵点,充分运用“互联网+”大数据,扎实推进“互联网+政务服务”,加快构建“不见面”审批模

式,打造新时期“服务更优、办事更快、形象更好”的政务服务平台,努力提升群众和企业对政府改革的获得感和满意度。仔细解读行政审批(服务)十大重点工作,细数它从胎中脉动到中流击水的步伐,我们不仅看到了行政审批工作的日益精细化、标准化、规范化;更感受到了办事群众浓浓的幸福感和获得感。

重点工作之一:擦亮“2440”改革启东品牌

市行政审批局持续深化商事制度改革,优化建设项目审批流程,提升项目建设服务质量,开展深入推进相对集中行政许可权改革系列活动,继续在全省创业创新环境评价中位居前列。

为进一步提高效率,提升企业与群众的获得感和满意度,我市将省级“3550”改革目标升级为“2440”,即“2个工作日完成企业开办、4个工作日内获得不动产权证、40个工作日内取得一般工业生产建设项目施工许可证”。市行政审批局进一步完善“一站式”“全链条”审批服务机制,建立项目审批快速反应机制,确保以最快速度完成全流程审批,

为企业发展抢得先机,全力打造高效优质的营商环境。

今年以来,累计新开办企业2714家,全流程审批办件占总办件量的70%左右(其中85%以上办件实现2个工作日内完成,平均用时约1.89个工作日);累计办理一般工业建设项目施工许可证142份,其中从立项到施工许可全流程审批项目为81个,平均审批用时为33.2个工作日,在40个工作日内完成施工许可的项目138个,实现“40”常态化率达97.2%;在今年10月份开展的审批改革3周年群众满意度随机回访测评中,群众满意率达98.12%。



项目审批 综合受理



自助打印营业执照

重点工作之二:助力老小区加装电梯等民生实事有序推进

今年,老小区加装电梯列入了启东市“十大”民生实事工程。8月2日,我市首张老旧小区加装电梯规划许可证获批,幸福二村1号楼住户在行政审批局领取了证书。

为加快落实精细化服务,解决民生问题,市行政审批局会同市住建局、财政局等部门出台《启东市既有多层住宅增设电梯指导意见(试行)》,市行政审批局主动作为,审批人员通过线上沟通回复、线下上门服务等方式,在政策法规、办理流程、资料准备等方面对申请增设电梯的业主进行悉心指导,至11月底,已分别发放10份工程规划许可证、10份施工许可手续。

同时,行政审批局在全国文明城市创建、安置房工程、火车站房工程、南通大学三期工程、校舍安全工程、



老旧小区加装电梯

“厕所革命”、水环境整治等民生实事服务中充分发挥职能作用,积极作为,当好参谋。

重点工作之三:“一张网”向镇村延伸全省领先



启东政务服务旗舰店

3月20日,市行政审批局组织召开“一张网”镇村权力事项梳理工作部署会,对镇村行政权力事项、公共服务事项的梳理进行工作动员和技术辅导,启动“一张网”向

基层延伸的第一阶段工作。

市政府出台《启东市加快推进全市“不见面审批”实施方案》《启东市加快推进全市“市镇村”三级政务服务网建设实施方案》,全市实现“互联网+政务服务”全覆盖,打通“不见面审批(服务)”途径,企业和群众可以自主选择“线上线下一体化”办理模式。按照全省“三级四同”的要求,完成我市依申请权力事项和公共服务事项清单的梳理,共录入“一张网”依申请权力事项1331项,其中“不见面”审批事项1226项,占比92.1%,实现“应上尽上、全程在线”。升级改造启东市政务服务管理平台,打通“外网申请、内网受理、网上运转、并行办理、限时办结”快速通道。在全省率先开展镇(区)、村(居)公共服务事项清单梳理、服务指南编制、录入工作,开通乡镇频道,为南通、全省其他镇村提供了“样本”。开通启东市政务服务旗舰店,与“江苏政务服务网”APP实现互联互通,建成随身掌上版“网上政务大厅”。

重点工作之四:大力推广“不见面”审批(服务)

市行政审批局大力推广宣传“江苏政务服务网”,印制“二维码”购物袋5000只、纸质宣传袋3000只、宣传折页50000册,编印通俗易懂的“不见面”审批服务常用案例卡通画册2000份,引导群众下载手机APP,指导“网上办”,体验“快捷度”。优化审批服务大厅和办税服务大厅功能布局,设置“不见面审批(服务)”线上服务体验区、重大项目代办帮办服务区、预审服务咨询导办区、填单自助服务区等,全面提升审批服务大厅的信息化水平。出入境、税务、不动产、社保、审批一科等窗口在服务大厅配置自助服务机,方便群众自助办证办照。推行大厅导办服务,引导体验“线上”“掌上”办理。



江苏政务服务网宣传

今年以来,药品经营许可证、公共场所卫生许可、税务发

重点工作之五:公共资源交易中心上榜全国公共资源交易百强机构



交易中心开放日

参与的社会评价体系,全面梳理全国1400余家公共资源交易平台整合情况,从机构公信力、平台整合成效、交易透明度和服务规范操作等4个维度,采用调查研究、专家评审与网络投票相结合的方式,评选出“2018年度全国公共资源交易机构100强”。我市公共资源交易中心上榜全国公共资源交易百强机构。

今年以来,市公共资源交易中心搬迁新址办公,扎实推进市县一体化平台建设,在南通县市(区)中率先将土地使用权、国有产权交易、检验检测采购、排污权交易、海域使用权交易并入市公共资源交易平台,并与南通市公共资源交易中心的系统、流程、业务和制度等顺利对接,正式启用全市公共资源市县一体化交易平台业务系统。完善阳光防范体系建设,开展公共资源交易开放日活动,加强与改进招标投标管理办法,优化评标、定标办法,推行“预选招标”“评定分离”制。

重点工作之六:深入推进“两大”专项整治行动

结合全市“六大”专项整治行动,市行政审批局会同市纪委在全市开展“审批许可监管(便民服务)效能提升专项整治”行动。全市各镇、园区、街道、市级机关各部门围绕审批和监管衔接不到位、监管失控,审批许可效率不高、中介服务影响效能,事项进驻不全面、审批授权不到位,审批许可时间过长、成本过高,工作人员业务素质不高、服务不规范、作风散漫、纪律松弛等五个方面,全面查摆问题,开展自查自纠,扎实推进各项整改举措,确保问题整改到位。对21个单位的256个自行招标工程建设项目资料进行检查,随机抽查抽检了20个合同价超200万元以上的在建工程项目,对276个项目进行集中审查或标后监管巡查,针对发现的问题,专门下发检查情况通报,要求各相关主体限期整改到位。



审批许可监管(便民服务)效能提升专项整治会

实施意见》《启东市公共资源交易标后监督管理办法(试行)》,进一步规范公共资源交易市场秩序,提高公共资源交易质量。

同时,认真落实整改省委巡视反馈问题,市政府研究出台《关于全面加强启东市公共资源交易监督管理的

重点工作之七:12345热线与网格化一体化运行



12345热线服务大厅

根据市委《关于加强和创新网格化服务管理高质量发展的实施意见》要求,按照“一张网、五统一”的要求,

全面加强城乡社区网格化服务管理创新工作,重点在资源整合、信息采集、事件流转、趋势研判、指挥调度等方面持续发力,整合市12345公共服务热线中心与市综治中心的资源力量,切实做到“信息一个平台汇聚、问题一个端口流转、事件一个体系联动”。启东的做法在南通地区首屈一指,我市深入细化网格化工作,时时跟踪、有效管理,真正做到老百姓的问题有人来问、有人来管,努力形成让群众满意、促社会平安的良好局面。11月上旬,南通市政法重点工作现场会在启召开,各参会人员参观了我市12345热线服务大厅,详细了解热线话务员接听来电、制作工单、派发任务单以及处理微博微信诉求全过程,12345热线与网格化一体化运行的做法得到南通领导的高度肯定。

重点工作之八:开展“廉政体检”防患于未然

今年,市行政审批局加强廉政风险高发区域管控力度,选取群众关注度高、廉政风险较大的两个重点科室(中心)开展“廉政体检”活动。以问题为导向,研究制订详细扎实的廉政体检规程,明确廉政体检内容,设立举报电话,听取专题汇报,受理来信来电来访,访谈被体检科室(中心)全体人员,实行跟班体验工作,回访办事对象,调阅相关文件、会议记录、记实手册等资料,组织召开服务对象代表座谈会,认真听取对被体检科室(中心)提出的意见和建议。重点排查了科室(中心)在理论学习、制度执行、创新能力依法行政等方面的突出问题,指出工作人员在业务学习、遵章守纪、服务态度等方面的重点问题,形成“廉政体检”报告反馈至被体检科室(中



交易中心廉政体检动员会

心)及个人,限期制订整改方案,落实整改措施,增强拒腐防变的“免疫力”。

重点工作之九:依法行政,规范审批(服务)行为



行政审批局围绕“依法行政”生命线,建章立制

市行政审批局围绕“依法行政”生命线,建章立制、

狠抓规范、严格督查,切实保障行政审批制度改革在法治轨道上顺利推进。大力开展法制宣传学习活动,党组带头学法,每月举办法制业务科长讲坛,组织开展季度学法考试以及“学习政策法规,争做业务标兵”知识竞赛。制订实施《行政审批内部流转程序规范》《行政审批事项现场核查规范》《重大执法决定法制审核实施办法》《行政诉讼出庭应诉办法》《规范性文件管理办法》等,严格执行重大事项法制介入,严把法制审核关,开展案卷质量检查,规范审批(服务)行为。聘请法律顾问和公职律师,建立涉诉科室(中心)人员参与庭审制度。认真做好政府信息公开工作,共答复依申请信息公开19件。

重点工作之十:“阳光审批,‘五心’服务”塑形象

市行政审批局通过“用心”规范组织程序,把责任扛起来;“尽心”健全组织制度,把旗帜竖起来;“诚心”强化组织生活,把制度硬起来;“热心”激发组织活力,把堡垒垒起来;“虚心”强化验收评定,把考核严起来。

市行政审批局扎实推进党建工作的“主体责任清单化,支部建设标准化”。通过开展“阳光审批,‘五心’服务”主题活动,有重点分步骤地开展各类学习教育、创先争优活动,将“五心”服务的理念落实到全员日常工作和政务服务改革发展大局中。通过开展“支部书记上党课”、“重大项目服务”、“比技能、比作风、比业绩”主题实践活动、党员干部“走帮服”、“红旗窗口,服务明星,先进



我们用“五心”送上政务服务最优质的服务

科室”先进典型评比活动等,不断转变工作作风,优化服务质量,提升服务效能。

启东市行政审批局审批(服务)数据

审批服务“一门办理”概况
审批服务(截至11月底)
2018年累计办件:1613551件
六大类事项审批总数(以业务项计):1345项
行政许可:597项
行政征收:38项
行政给付:45项
行政奖励:126项
行政确认:109项
行政其他:430项
不见面审批
不见面审批事项数1305项,占比97.03%
实现途径:门户网站1305项,手机APP1249项,代办238项,信函646项。
部门响应情况(截至11月底)
办件覆盖率:100%,证照覆盖率64.52%,证照数1798个。
用户响应情况(截至11月底)
用户注册量16048,实名认证量8315,APP下载

量25776
发展活力(截至11月底)
内资:企业设立2653个,注册资金213.86亿元
外资:企业设立31个,注册资金6.07亿元
项目建设(截至11月底)
工业项目:立项数435个,投资额232.52亿元
开工数136个,开工面积1407.78万平
商业项目:立项数70个,投资额617.81亿元
开工数86个,开工面积443.69万平
政府项目:立项数61个,投资额143.68亿元
开工数14个,开工面积9.07万平
公共资源交易(截至11月底)
2018年累计交易项目1112个,交易总额113.29亿元,节约财政资金12.30亿元,溢价0.14亿元。
12345在线(截至11月底)
话务总量607928件
咨询类363577件;举报类820件;
求助类116243件;其他类127288件。